



UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF

FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2024,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020

BENEFICIARIO:	LUIS MARTINEZ	C.I. N°:	4.069.041
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	ENCARNACION - DPTO. ITAPUA		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	1359/2025 (11/08/2025)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 11/08/2025	HASTA: 14/08/2025	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	1496/2025	FECHA:	13/08/2025
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.2.583.049		
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025	SI	NO	N.A.
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.	X		
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.	X		
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.		X	
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01	X		
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.2.583.049		
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):	Gs.1.291.525		
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:	Gs.1.300.000		
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%	Gs.1.300.000		
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0		
MONTO DEVUELTO AL DPTO. DE TESORERIA.	Gs.0		
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.1.300.000		
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0		
OBSERVACIONES			
NINGUNA.			
VERIFICADO POR:	<div><div><div>NADIA GONZALEZ</div><div>UNIDAD DE CONTROL INTERNO</div><div>SDAF - DINAC</div></div><div></div><div><div>Lia Sosa L. González</div><div>Coordinadora de la Unidad de Control Interno</div><div>DINAC</div></div></div>		



Asunción, 18 de agosto de 2025

**Lic. Sara González**  
**Unidad de Control Interno**  
**DINAC**

Nos dirigimos a usted a fin de presentar informe de comisión de servicio al AEROPUERTO INTERNACIONAL TTE. RAMON AYUB - ENCARNACION del 11 al 14 de agosto en cumplimiento a la Resolución N°1359/2025 de fecha 11/08/2025 **a fin de realizar trabajos de preparación e instalación de poste con vallado perimetral, traslado de mostrador para control de maletas de rayos X y colocación de columnas para el mástil principal de dicha terminal aérea.**

Se adjunta Constancia de Comisión expedida por el Administrador del Aeropuerto Tte. Amin Ayub.

Sin otro particular, le saludamos atentamente.

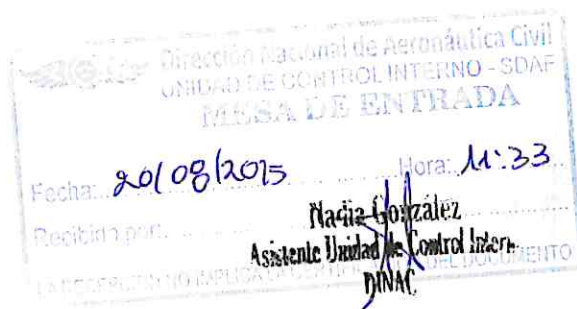
**Hugo Falcón**

**Hermenegildo Aranda**

**Luis Martínez**

**Froilan Areco**

**Mario Benítez**





DIRECCION NACIONAL DE  
**AERONAUTICA CIVIL**

GOBIERNO del PARAGUAI  
PARAGUAY REKUAI

DIRECCIÓN DE AEROPUERTOS  
AEROPUERTO INTERNACIONAL Tte. RAMON AYUB – CAPITAN MIRANDA

## CONSTANCIA DE COMISION DE SERVICIO

Encarnación, 14 de Agosto del 2025.-

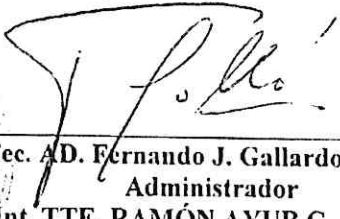
Por el presente se deja Constancia:

Que, los funcionarios, mencionados a continuación se hicieron presentes a este Aeropuerto, los días **11 y 14 de AGOSTO** del corriente, con el fin de dar cumplimiento a la Resolución N°1359/25.de Fecha **11 de agosto de 2025**, cumpliendo la jornada laboral completa en los días mencionados:

Hugo Falcón Romero	C.I. N° 3.198.332.-
Hermenegildo Aranda Benítez	C.I. N° 1.926.178.-
Luis Miguel Martínez Siani	C.I. N° 4.069.041.-
Froilán Areco Agüero	C.I. N° 2.850.777.-
Mario Benítez	C.I. N° 1.376.183.-

Se expide la presente constancia para los fines administrativos que hubiere lugar.-



  
Tec. AD. Fernando J. Gallardo De Brix  
Administrador  
Aerop. Int. TTE. RAMÓN AYUB G. – Encarnación.



1250

Asunción, 11 de Julio de 2025

**CONSIDERANDO:** Que, la Gerencia Administrativa D.A., solicita autorización para que los funcionarios Hugo Falcón, Hermenegildo Aranda, Luis Martínez, Froilán Agüero y Mario Benítez realicen una comisión de servicio en el Aeropuerto “Tte. Ramón Amín Ayub González” – Departamento de Itapúa, del 11 al 14 de agosto de 2025, utilizando el Camión Volquete Ford F14000 con chapa EAA 322, a fin de realizar trabajos de preparación e instalación de poste con vallado perimetral, traslado de mostrador para control de maletas de Rayos X y colocación de columnas para el mástil principal de dicha terminal aérea.-----

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas, informa el Rubro 232 – Viáticos y Movilidad; cuenta con disponibilidad presupuestaria para cubrir lo solicitado.-----

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL  
RESUELVE



**Artículo 2º** La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará del viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Comisión					Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Base diaria (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)
Hugo Falcón	3.198.332	Luque – Dpto. Central	Aeropuerto “Tte. Ramón Amín Ayub González” de la ciudad de Encarnación – Dpto. de Itapúa	11 al 14 de agosto de 2025			100%	
Hermenegildo Aranda	1.926.178				11, 12, 13, 14-ago	807.203	80%	2.583.048
Luis Martínez	4.069.041						40%	
Froilán Agüero	2.850.777						60%	
Mario Benítez	1.376.183							
Subtotal a favor de c/u								2.583.048
Cantidad de funcionarios								5
Total personal a favor del OG 313								12.915.344

RESOLUCIÓN N° 1379 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A FUNCIONARIOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE AEROPUERTOS A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO “TTE. RAMÓN AMÍN AYUB GONZÁLEZ” – DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, DEL 11 AL 14 DE AGOSTO DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.-----

**Observación:** Racionalización del Gasto conforme a lo establecido en el Decreto N° 3248/2025, en el Art. 466 inc.

**g.2) Viáticos para el interior:**

**g.2.1)** Corresponderá la asignación del 100% del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos Interior, cuando no se cuente con alojamiento, alimentación y movilidad institucional.

**g.2.2)** Corresponderá la asignación del 80% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional.

**g.2.3)** Corresponderá la asignación del 40% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.

**g.2.4)** Corresponderá la asignación del (60%) del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando no se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.

**Artículo 3°** La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de realizar la transferencia de saldo de combustible a través de la tarjeta del sistema Flota de Petropar, de acuerdo al siguiente detalle:

Vehículo	Chapa	Dependencia	Tipo de Combustible	Cantidad
Camión Volquete Ford F14000	EAA 322	Gerencia de Mantenimiento AISP	Diésel Tipo 1	122 Litros

**Artículo 5°** La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viatico se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes, las cuales exigen la presentación de los comprobantes legales originales de gastos realizados hasta completar un mínimo del cincuenta por ciento (50%) del monto percibido, en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles posteriores a la finalización de comisión, y el Recibo de Dinero de devolución a la DINAC (en el caso de no completar el 50%), aplicable solo a comisiones de servicio realizadas en las capitales departamentales, de conformidad a lo establecido en el Art. 259 de la Ley N 7408/2024.-----

**Artículo 5°** La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viáticos se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes.-----

**Artículo 6°** Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar.-----

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)  
Abg. Daniel A. Bácz Argaña (Secretario General)

Es Copia fiel del Original

DBA/lv

